



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเคียนซา
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ นั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลเคียนซา ได้ดำเนินการอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ รายละเอียดตามบัญชีการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายไพรัช จันทรเมธา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเคียนซา

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 6 เดือน ธันวาคม.....พ.ศ. ...2567....

.....องค์การบริหารส่วนตำบลเคียนซา.....อำเภอ.....เคียนซา..... จังหวัดสุราษฎร์ธานี.....
โอนครั้งที่...2/2568...

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ โอน	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายกรณีมี การแก้ไขเปลี่ยนแปลง
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	บริหาร ทั่วไป	บุคลากร	เงินเดือน ฝ่ายประจำ	เงินเดือน ข้าราชการหรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		2,536,680		57,780	-	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	บริหาร ทั่วไป	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	จัดซื้อโต๊ะ ผู้บริหาร		0.00	25,900	+	จัดซื้อโต๊ะผู้บริหาร จำนวน ๑ ตัว - โต๊ะทำงานผู้บริหาร ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๘๐ ซม. ลึก ๘๙ ซม. สูง ๗๖ ซม. จำนวน ๑ ตัว - ตู้ข้าง ไม่น้อยขนาด กว้าง ๑๒๐ ซม. ลึก ๔๐ ซม. สูง ๖๕ ซม. - ตู้ลิ้นชัก ไม่น้อยกว่าขนาด กว้าง ๔๐ ซม. ลึก ๔๓ ซม. สูง ๕๖ ซม. - ตัวตู้ลิ้นชัก มี ๓ ลิ้นชักพร้อมกุญแจ Central Lock - มีขนาดเก็บของสามารถเลื่อนเข้า-ออก ได้ - โครงสร้างทำจากไม้ MDF ปิดผิวด้วย วัสดุลายไม้เคลือบพ่นด้วยแลคเกอร์

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ เหลือโอน	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย กรณีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง จัดซื้อจัดจ้างผู้ให้บริการ จำนวน ๑ ตัว
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	บริหาร ทั่วไป	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	จัดซื้อจัดจ้าง ผู้ให้บริการ		0.00	4,990 +	4,990	จัดซื้อเก้าอี้ผู้บริหาร จำนวน ๑ ตัว - ที่นั่งหนัง PU ปรับระดับฐาน ในลอน ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๗๒ ซม. ลึก ๗๓ ซม. สูง ๑๑๒-๑๒๒ ซม. - เก้าอี้สำนักงานพนักพิงสูง - เบาะหุ้มหนังสังเคราะห์ และ พองน้ำชนิดยืดหยุ่นสูงรองรับ สรีระให้ความนุ่มสบาย - ปรับระดับขึ้นลงด้วย Gas lift - ปรับระดับความสูงได้ถึง ๑๒๒ ซม. - เก้าอี้หมุนได้ สะดวกในการ ลุกนั่ง - รับน้ำหนักได้ ๑๐๐ กิโลกรัม

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย กรณีมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง จัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๑ ตัว
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	บริหาร ทั่วไป	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	จัดซื้อเก้าอี้ สำนักงาน		0.00	2,890 +	2,890	-เก้าอี้ทำงานหุ้มด้วยหนัง เทียม (PVC Leather) สีดำ พร้อมที่พักแขนทำด้วยเหล็ก สีเงินใหม่มาพร้อมกับขา เหล็กแข็งแรง มีใช้ปรับ ระดับ สูง-ต่ำ -รองรับและการกระจายน้ำหนัก ในการเอนหลัง -รับน้ำหนักได้ถึง ๑๒๐ กิโลกรัม ลูกล้อTwin wheels castor -หนังสีดำ -ขนาดเก้าอี้ ไม่น้อยกว่า กว้าง ๕๖ ซม. ลึก ๖๕ ซม. สูง ๙๗-๑๐๔ ซม.

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย กรณีมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	บริหาร ทั่วไป	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ หรือ อิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก		0.00	24,000 +	24,000	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๔,๐๐๐.- บ. (รายละเอียดตามเกณฑ์ ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

1. หัวหน้าหน่วยงาน คุณ กว/ผด. เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม) การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ กัททก้องกัน
 ตามระเบียบ กพรของมหาดไทย ฉบับที่ ๑๖๖ ลง ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๓ ข้อ ๘๖

(ลงชื่อ)
 (นางสาวสุภาพร ประดิษฐ์พร)
 ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานสถิติ อบต.
 วันที่ ๖ เดือน ๘-๑ พ.ศ. ๖๗

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น - *เห็นสมควรขอเสนอ*

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น *ขอเสนอขอเพิ่ม*

4. การอนุมัติ
4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น
ความเห็น

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ 4 เมื่อวันที่ 4 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2567
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.
ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

(ลงชื่อ).....
(นางปิยนุช เกิดกุล)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ 6 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2567

(ลงชื่อ).....
(นายสุธรรม แก้วสีขาว)
ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเคียนซา
วันที่ 6 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2567

(ลงชื่อ).....
(นายไพรัช จันทร์เมธา)
ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเคียนซา
วันที่ เดือน พ.ศ.