

05 พ.ย. 2567 ๐๐๒๓.๓/ว ๖๖๔๓



อบต.เทียนซำ
เลขรับที่.....
วันที่ 05 พ.ย. 2567
เวลา ๐๙.๓๐

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
จังหวัดสุราษฎร์ธานี
ศาลากลางจังหวัดสุราษฎร์ธานี
ถนนดอนนก อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี
สฎ ๘๔๐๐๐

๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง การดำเนินโครงการปรับสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกของผู้สูงอายุให้เหมาะสมและปลอดภัย
เรียน ท้องถิ่นอำเภอ ทุกอำเภอ (ยกเว้นอำเภอเกาะสมุย) นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี
นายกเทศมนตรี และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสุราษฎร์ธานี
ที่ สฎ ๐๐๐๕/๖๑๖๕ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยจังหวัดสุราษฎร์ธานี โดยสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสุราษฎร์ธานีแจ้งว่า
กรมกิจการผู้สูงอายุ ได้แจ้งการสนับสนุนงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในการดำเนินโครงการ
ปรับสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกของผู้สูงอายุให้เหมาะสมและปลอดภัย ซึ่งมีการบูรณาการ
ร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการดังกล่าวในพื้นที่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดสุราษฎร์ธานีพิจารณาแล้ว จึงขอให้องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาคัดเลือกผู้สูงอายุในพื้นที่ ที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดและมีความพร้อม
ในการดำเนินงานปรับสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกของผู้สูงอายุ ให้เหมาะสมและปลอดภัย
ให้แก่ผู้สูงอายุ โดยผ่านการทำประชาคมหมู่บ้าน ในอัตราวงเงินและรายการค่าใช้จ่ายในการปรับสภาพแวดล้อม
ที่อยู่อาศัยให้แก่ผู้สูงอายุ ดังนี้

๑. ผู้สูงอายุที่จะมีสิทธิตามหลักเกณฑ์ ดังนี้
 - ๑.๑ มีฐานะยากจน หรือรายได้ไม่เพียงพอต่อการยังชีพ
 - ๑.๒ ไม่ได้รับการช่วยเหลือจากหน่วยงานของรัฐ หรือได้รับแต่ไม่เพียงพอ
 - ๑.๓ ที่อยู่อาศัย ไม่มั่นคง ไม่เหมาะสม หรือไม่ปลอดภัยกับการดำรงชีวิตของผู้สูงอายุ
(กรณีที่อยู่อาศัยและ/หรือที่ดินเป็นที่ตั้งของที่อยู่อาศัยไม่ได้เป็นของผู้สูงอายุหรือทายาท ต้องอาศัยอยู่จริง
ไม่น้อยกว่าหนึ่งปี และได้รับความยินยอมจากเจ้าของกรรมสิทธิ์ ให้ปรับสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัย)
๒. ซ่อมแซมบ้านโดยจำเป็นต้องปรับปรุง/เปลี่ยนแปลงโครงสร้าง เช่น การสร้าง/ย้ายห้องน้ำ
หรือทำห้องนอนใหม่ ทำหลังคาใหม่ หรือทางลาดพร้อมราวจับ เป็นต้น รวมทั้งค่าบริหารจัดการและค่าตอบแทน
ในอัตราเหมาจ่ายหลังละไม่เกิน ๔๐,๐๐๐.-บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน) โดยถัวจ่ายทุกรายการ รายละเอียดตามรายการ
ค่าใช้จ่าย ดังนี้
 - ๒.๑ ค่าวัสดุในการปรับปรุง/ซ่อมแซม
 - ๒.๒ ค่าตอบแทนผู้มีวิชาชีพด้านการก่อสร้างเป็นผู้ประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ
 - ๒.๓ ค่าตอบแทนผู้ช่วยในการซ่อมแซม (ค่าจ้างช่างฯ) โดยจ่ายได้ไม่เกินร้อยละ ๓๐
ของค่าวัสดุในการซ่อมแซม

๒.๔ ค่าบริหารจัดการ...

ส่วน ทาแปด คนตา เกือบหกราย
- ตาแปด สามีตาแปดคนแล้วไม่มีการปกครองท้องถิ่น
ตั้งขาดค่าภาษีเงินได้ จึงต้องฟ้อง ทนายที่เงิน
โครงการไฟฟ้าสหกรณ์แล้วแต่ยังไม่เสร็จสิ้นดำเนินการ
ตามโครงการของสำนักงานได้ให้หมายศาลและ
ปลดออกตามคำสั่งแล้วแต่ยังไม่มีการดำเนินการตั้งขึ้น
ครบถ้วน
- เห็นว่าไม่รอทราบ

นางสาวสรวรยา คำคง
นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ

11/02/07/07

5 N.S. 69

— asunder

(นายสุธรรม แก้วสีขาว)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเคียนซา

- ดำเนินการ

R

นายไพรัช จันทน์เมธา

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเตี๋ยนซา

๒.๔ ค่าบริหารจัดการ ได้แก่ ค่าป้ายบ้าน ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าภาพถ่ายก่อนการดำเนินการ และหลังการดำเนินการแล้วเสร็จโดยเห็นองค์ประกอบของบริเวณที่ปรับปรุง/ซ่อมแซมและป้ายบ้าน ทั้งนี้ขอให้แจ้งรายชื่อพร้อมรายละเอียด ตามแบบฟอร์มที่แนบให้สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสุราษฎร์ธานี ภายในวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๗ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป สำหรับท้องถิ่นอำเภอเพื่อทราบและประสานงาน

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวโสพิศ แกมจันทร์)

นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
ท้องถิ่นจังหวัดสุราษฎร์ธานี

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
โทร/โทรสาร ๐-๗๗๒๗-๒๒๑๘

ทั้งนี้ขอให้แจ้งรายชื่อพร้อมรายละเอียด ตามแบบฟอร์มที่แนบให้สำนักงานพัฒนาสังคม และความมั่นคงของ
มนุษย์จังหวัดสุราษฎร์ธานี ภายในวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๗ และสามารถดาวน์โหลดเอกสารหลักเกณฑ์
ขั้นตอน และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ปรับสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกของผู้สูงอายุให้
เหมาะสม และปลอดภัย ผ่านทาง QR Code แนบท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

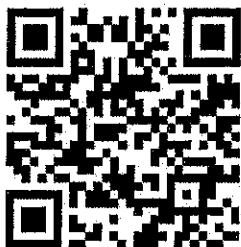


(นางประภาพรณ เกตุแก้ว)

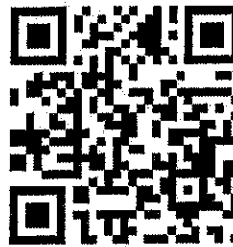
นักพัฒนาสังคมชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสุราษฎร์ธานี

กลุ่มการพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

โทร/โทรสาร ๐-๗๗๓๕-๕๐๘๐



แบบฟอร์มเอกสารปรับสภาพบ้าน



คู่มือการปรับสภาพบ้าน



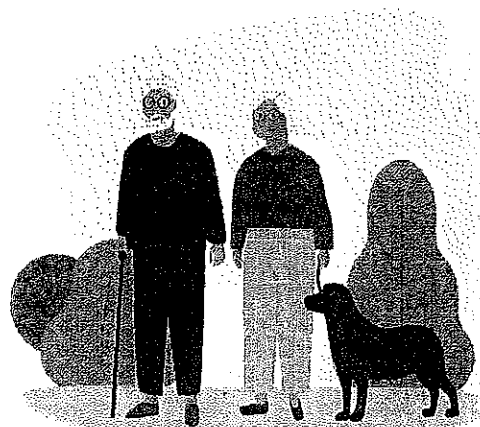
ความสำคัญ

ผู้สูงอายุเป็นวัยที่มีการเปลี่ยนแปลงทางกายภาพหรือการเสื่อมถอยของร่างกาย เช่น การมองเห็น การได้ยิน การได้กลิ่น การเคลื่อนไหวของร่างกายที่ช้าลง และมีมือสั่น จึงส่งผลทำให้การใช้ชีวิตและการทำกิจวัตรประจำวันไม่สะดวกสบาย ไม่ปลอดภัย และมีโอกาสเกิดอุบัติเหตุง่ายกว่าวัยอื่น ๆ และจากรายงานการบาดเจ็บและเสียชีวิตจากการพลัดตกหกล้ม พบว่า ผู้บาดเจ็บจากการพลัดตกหกล้มเกือบ 1,000 คนต่อปี หรือเฉลี่ยวันละ 3 คน โดยเกิดเหตุภายในบ้านถึงร้อยละ 69.41 ได้แก่ ห้องน้ำ และห้องนอน เนื่องจากมีลักษณะพื้นไม่เรียบ พื้นลื่น ไม่มีราวจับ ห้องน้ำเป็นแบบนั่งยอง และแสงสว่างไม่เพียงพอ เป็นต้น

กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ได้จัดทำแผนแม่บทพัฒนาที่อยู่อาศัยระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560 - 2579) โดยมีเป้าหมายปรับปรุงที่อยู่อาศัยสำหรับผู้สูงอายุจำนวน 447,618 หลัง โดยดำเนินการเรียบร้อยแล้ว (พ.ศ. 2560 - 2566) จำนวน 31,463 หลัง คงเหลือ 416,155 หลัง ซึ่งในปีงบประมาณ 2567 มีแผนในการปรับปรุงที่อยู่อาศัยผู้สูงอายุภายใต้โครงการปรับสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกของผู้สูงอายุให้เหมาะสมและปลอดภัย จำนวน 11,960 หลัง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้สูงอายุที่มีฐานะยากจนที่อยู่อาศัยไม่ปลอดภัย ได้รับการปรับปรุง/ซ่อมแซมที่อยู่อาศัยให้มีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมและปลอดภัย
2. เพื่อให้ช่างในชุมชน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง มีความรู้ในการปรับปรุง/ซ่อมแซมบ้านของผู้สูงอายุให้มีความเหมาะสมและปลอดภัยสำหรับผู้สูงอายุตามหลักการออกแบบเพื่อคนทั้งมวล (Universal Design)



หลักเกณฑ์ ค่าใช้จ่าย และขั้นตอนในการดำเนินงาน



ผู้สูงอายุที่จะมีสิทธิตามหมวดนี้ต้องเข้าหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

- (1) มีฐานะยากจน หรือรายได้ไม่เพียงพอต่อการยังชีพ
- (2) ไม่ได้รับการช่วยเหลือจากหน่วยงานของรัฐ หรือได้รับแต่ไม่เพียงพอ
- (3) ที่อยู่อาศัย ไม่มั่นคง ไม่เหมาะสม หรือไม่ปลอดภัยกับการดำรงชีวิตของผู้สูงอายุ



* กรณีที่อยู่อาศัยและ/หรือที่ดินที่เป็นที่ตั้งของที่อยู่อาศัยไม่ได้เป็นของผู้สูงอายุหรือทายาท ต้องอาศัยอยู่จริงไม่น้อยกว่าหนึ่งปีและได้รับความยินยอมจากเจ้าของกรรมสิทธิ์ให้ปรับสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัย

ค่าใช้จ่าย



หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0402.5/049435 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2565 เรื่อง ขอทำความตกลงการจ่ายเงินโครงการปรับสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกของผู้สูงอายุให้เหมาะสมและปลอดภัย และโครงการเสริมสร้างชุมชนที่เป็นมิตรกับผู้สูงอายุ โดยโครงการปรับสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกของผู้สูงอายุให้เหมาะสมและปลอดภัย เป็นค่าปรับปรุง/ซ่อมแซมของผู้สูงอายุ รวมทั้งค่าบริหารจัดการและค่าตอบแทน (ผู้ประมาณการราคาและผู้ช่วยในการซ่อมแซม) ในอัตราเหมาจ่าย หลังละไม่เกิน **40,000** บาท

▶ ค่าตอบแทนผู้ช่วยในการซ่อมแซมฯ (ช่าง) โดยจ่ายได้ไม่เกินร้อยละ 30 ของค่าวัสดุในการซ่อมแซมฯ หรือ จ่ายตามค่าแรงขั้นต่ำของแต่ละจังหวัด (แนวทาง วิธีปฏิบัติ และรายละเอียดประกอบการถอดแบบคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของกรมบัญชีกลาง ปี 2560 โดยใช้เป็นหลักการในการอ้างอิงจ่ายค่าตอบแทนฯ)

โดยการจ่ายค่าตอบแทนช่าง ควรระบุชัดเจนว่า ในการซ่อมแซมบ้านแต่ละหลัง มีช่างกี่คน ดำเนินการการกี่วัน



▶ ค่าตอบแทนผู้ประมาณการซ่อมแซม โดยจ่ายไม่เกินคนละ 600 บาท/หลัง อ้างอิง หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0406.6/38937 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2556

▶ ค่าป้ายบ้าน (พื้นสีน้ำเงิน) ราคาไม่เกิน 800 บาท/แผ่น โดยคำนึงถึงความแข็งแรงคงทน

กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างต้องเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง

และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

การขอรับบริการดังกล่าวไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมใดๆ!

ขั้นตอนการดำเนินงาน



พมจ. /ศพส./หน่วยงานบริการในพื้นที่ สํารวจข้อมูลความต้องการ

ในการปรับปรุง/ซ่อมแซมที่อยู่อาศัยของผู้สูงอายุ

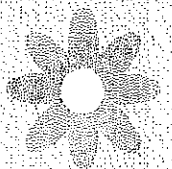
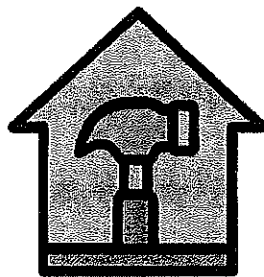
อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และส่งข้อมูลมายังกรมกิจการผู้สูงอายุ

“ภายในวันที่ 30 ก.ย. ของทุกปี”



ตามแบบสอบถามความต้องการปรับปรุง/ซ่อมแซม

ที่อยู่อาศัยของผู้สูงอายุ






.....(ชื่อผู้สูงอายุ)

ได้รับการปรับปรุงบ้านเลขที่.....หมู่.....แขวง/ตำบล.....จังหวัด.....

โดย (ชื่อหน่วยงานกระทรวงฯ) ร่วมกับ.....(เทศบาล/อบต.)

ตามโครงการปรับปรุงสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกของผู้สูงอายุให้เหมาะสมและปลอดภัย ปี พ.ศ. 2567

กรมกิจการผู้สูงอายุ

กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

6 บันทึกข้อมูลผู้สูงอายุที่ได้รับการปรับปรุงบ้านผู้สูงอายุลงในฐานข้อมูลด้านผู้สูงอายุโครงการปรับปรุงสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกของผู้สูงอายุให้เหมาะสมและปลอดภัย <https://center.dop.go.th> ให้ครบถ้วนภายใน 30 วันนับจากวันที่ดำเนินการแล้วเสร็จ พร้อมแนบ

- ไฟล์ภาพถ่ายก่อนดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ ภาพถ่ายวัสดุในการซ่อมแซม และดำเนินการแล้วเสร็จ โดยเห็นองค์ประกอบของบริเวณที่ปรับปรุง/ซ่อมแซม และป้ายบ้านที่ติดอยู่ตัวบ้าน (ประเภทไฟล์ .JPG)
- ไฟล์ภาพแบบประเมินความพึงพอใจ (ประเภทไฟล์ .JPG)

หมายเหตุ : 1) เมื่อรายงานผลการดำเนินงานผ่านระบบฯ ให้ส่งออกไฟล์ในรูปแบบ Excel เพื่อเก็บเป็นข้อมูลประกอบการเบิกจ่ายงบประมาณ

2) จัดทำแบบสรุปการปรับปรุงที่อยู่อาศัยของผู้สูงอายุ โดยส่งออกไฟล์จากระบบฯ และจัดทำแบบสรุปการปรับปรุงฯ รายงานต่อพัฒนาสังคมฯ/ผอ.คพส. เพื่อรับรอง และรายงานแบบสรุปกลับมายังกรมกิจการผู้สูงอายุ

โดยส่งกลับมายัง E-mail : homecommu.dop@gmail.com เป็นรายไตรมาส

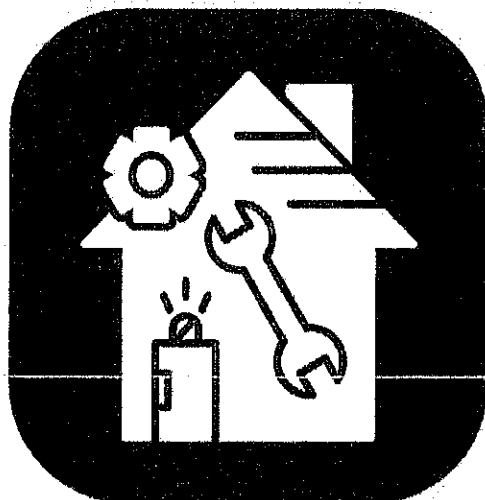
3) หากไม่สามารถแนบไฟล์รูปภาพในระบบฐานข้อมูลได้ สามารถส่งไฟล์รูปภาพดังกล่าวมายัง E-mail : homecommu.dop@gmail.com

4) กรณี ดำเนินการจ้างเหมาบริการผู้มีอาชีพในการดำเนินการให้ส่งเอกสาร/หลักฐานตามระเบียบฯ ของการจ้างเหมาบริการ อาทิ ขอบเขตงาน (TOR) ใบสั่งจ้าง ใบตรวจรับ เป็นต้น



หมายเหตุ

- 1) ในพื้นที่กรุงเทพฯ ให้ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุบ้านบางแค เป็นผู้ดำเนินการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามระเบียบทางราชการ
- 2) กรณี พมจ./ศพส. สนับสนุนงบประมาณให้กับหน่วยงานบริการในพื้นที่ เฉพาะค่าวัสดุ ในการปรับปรุง/ซ่อมแซมบ้านผู้สูงอายุเท่านั้น ในส่วนของค่าตอบแทนผู้ประมาณการค่าใช้จ่าย ค่าตอบแทนผู้ช่วยในการปรับปรุง/ซ่อมแซม และค่าป้ายโครงการฯ พมจ./ศพส. เป็นผู้เบิกจ่ายดังกล่าวได้ตามระเบียบ
- 3) กรณีงบประมาณเหลือจ่ายจากการประมาณการราคาและค่าบริหารจัดการอื่นๆ สามารถนำมาเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินปรับปรุง/ซ่อมแซม เพื่อเพิ่มเป้าหมายให้แก่ พมจ./ศพส.
- 4) กรณีงบประมาณเหลือจ่ายและไม่มีเป้าหมายในการปรับปรุง/ซ่อมแซมแล้ว ให้ส่งคืนงบประมาณภายใน เดือนกรกฎาคม 2567 เพื่อกรมกิจการผู้สูงอายุจะดำเนินการเปลี่ยนแปลงให้กับหน่วยงานที่มีความต้องการงบประมาณเพิ่มเติม ต่อไป
- 5) กรณีงบประมาณที่กรมกิจการผู้สูงอายุสนับสนุนไปยัง พมจ./ศพส. ไม่เพียงพอต่อความต้องการ ให้ พมจ./ศพส. จัดทำหนังสือของบประมาณโครงการฯ เพิ่มเติมมายังกรมกิจการผู้สูงอายุ
- 6) ให้เจ้าหน้าที่กลุ่มการเงินการคลังช่วยตรวจสอบในเอกสาร/หลักฐานการจ่ายเงินที่พมจ./ศพส. ดำเนินการเอง หรือ ที่อปท. ดำเนินการ



หนังสือยินยอมในการปรับปรุง/ซ่อมแซมที่อยู่อาศัยของผู้สูงอายุ

ทำที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ข้าพเจ้า..... อายุ..... ปี เป็น () เจ้าของบ้านหรือ () สมาชิกใน
ครอบครัวที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าของบ้านพักอาศัยเลขที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... ซึ่งเกี่ยวพันเป็น () บุตร /
() หลาน/ () อื่นๆ (ระบุ.....) ของผู้สูงอายุ ชื่อ.....

ขอทำหนังสือฉบับนี้ไว้เพื่อเป็นหลักฐานแสดงว่า

1. ข้าพเจ้าและผู้เกี่ยวข้อง ได้ทราบและเข้าใจวัตถุประสงค์ของการซ่อมแซมบ้านพักอาศัยให้แก่ผู้สูงอายุตาม
โครงการฯ ของกรมกิจการผู้สูงอายุเป็นอย่างดี
2. ข้าพเจ้าและผู้เกี่ยวข้องที่มีความประสงค์และยินยอมให้มีการซ่อมแซมบ้านพักอาศัยหลังนี้ตามรายการและ
ระยะเวลาที่คณะกรรมการกำหนดทุกประการ
3. เพื่อให้การดำเนินการซ่อมแซมบ้านพักอาศัยหลังนี้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยด้วยดี ข้าพเจ้าและผู้เกี่ยวข้อง
หรือตัวแทนของข้าพเจ้าชื่อ.....จะอยู่ร่วมมือร่วมแรงและช่วยอำนวยความสะดวก
ทุกด้านอย่างเต็มกำลังความสามารถแก่คณะกรรมการฯ ตลอดระยะเวลาของการปรับปรุงบ้านพักอาศัยหลังนี้
โดยไม่เรียกร้องค่าตอบแทนใดๆ ทั้งสิ้น
4. ในกรณีที่มีเหตุสุดวิสัยหรือความเสียหายใดๆ เกิดขึ้นในระหว่างการซ่อมแซมบ้านพักอาศัยหลังนี้
โดยที่ข้าพเจ้าหรือตัวแทนของข้าพเจ้าได้รับรู้ด้วยแล้ว ข้าพเจ้าและผู้เกี่ยวข้องจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายและสิทธิใดๆ
ทั้งสิ้นจากกรมกิจการผู้สูงอายุแต่อย่างใด

เพื่อเป็นหลักฐานในการนี้ ข้าพเจ้าจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

(ลงชื่อ).....ผู้ให้ความยินยอม

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

หมายเหตุ แนนเอกสารประกอบ ได้แก่ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของ
เจ้าของบ้านพักอาศัยและผู้สูงอายุในครอบครัว

แบบจำลองและ

ประจําปีงบประมาณ 2562

หน่วยงาน.....

[illegible]

ฝ่ายมอชอ

1

၆၇၂

..... พ.ศ.

กรุณาส่งใบกิจกรรมการดูแลสุขภาพ (ของส่งเสริมสวัสดิการและคุ้มครองสิทธิสุขภาพ) ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไปตรงช่องทาง ดังนี้

.. විමස rpress.dop@gmail.com

โทรศัพท/โทรสาร 0 2642 4305

- ไส้กลุ่ม ปรับสภาพแวดล้อมปี 61