



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเคียนซา
เรื่อง สรรหาและเลือกสรรเพื่อบรรจุเป็นพนักงานจ้างทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเคียนซา อำเภอเคียนซา จังหวัดสุราษฎร์ธานี มีความประสงค์
สรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป ประจำปีงบประมาณ
๒๕๖๓ สังกัด สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ
บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุราษฎร์ธานี
เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๔๗
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน ข้อ ๔ ข้อ ๑๘ ข้อ ๑๙ และข้อ ๒๐ จึงได้ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับ
การสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป ดังต่อไปนี้

๒. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

๑.๑.๑ ตำแหน่ง คนงานทั่วไป สังกัด สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
จำนวน ๑ อัตรา

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติและหน้าที่ความรับผิดชอบ

(รายละเอียดตามภาคผนวก ก. ท้ายประกาศนี้)

๓. คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้ที่จะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ดังนี้

- ๑๐) มีสัญชาติไทย
- ๑๑) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปี
- ๑๒) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๑๓) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือ
จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับ
พนักงานเทศบาล
- ๑๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่
ในพรรคการเมือง
- ๑๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- ๑๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิด
ทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๘) ไม่เคยเป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการส่วนท้องถิ่น

วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์ที่จะสมัครให้ติดต่อขอรับใบสมัครและสมัครด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร พร้อมเอกสารและหลักฐานได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลเคียนซา อำเภอกะเปอร์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี โทรศัพท์ ๐๗๗-๓๘๗-๒๔๓ ในระหว่างวันที่ ๑๖-๒๔ มีนาคม ๒๕๖๓ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ในวันและเวลาราชการ

๔. ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ผู้สมัครจะต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัคร ๑๐๐.-บาท และจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๕. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้สมัครจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้อง และครบถ้วน พร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริงและรับรองสำเนาถูกต้อง อย่างละ ๑ ฉบับ ดังนี้

๕.๑ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๓ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกไม่ใส่แว่นดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป

๕.๔ ใบรับรองแพทย์ที่ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน (ฉบับจริง) จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๕ สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

๕.๖ หนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างเดิมหรือหน่วยงานเดิม (ถ้ามี)

๕.๗ หลักฐานอื่น ๆ เช่น สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี)

ผู้ที่สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัคร ตรงตามประกาศและจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นและแสดงหลักฐานตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่มายื่นหนังสือตามวัน เวลา ตามสถานที่ที่กำหนด หรือยื่นไม่ครบถ้วนจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัคร และหากมีการปลอมแปลงเอกสารที่ใช้ในการสมัครจะถูกดำเนินคดีตามกฎหมายหากตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเคียนซากำหนดจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ และไม่มีสิทธิได้รับการแต่งตั้งให้เป็นพนักงานจ้าง

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่คัดเลือก และการประกาศผลการคัดเลือก

๖.๑ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกในวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลเคียนซา

๖.๒ สอบสัมภาษณ์วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๓ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเคียนซา

๖.๓ ประกาศผลการคัดเลือกฯ ในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลเคียนซา จะประเมินสมรรถนะผู้สมัครโดยการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความรู้ ความสามารถและความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงานของผู้สมัครและความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ประสพการณ์ อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม มนุษย์สัมพันธ์ ความคิดริเริ่ม ปฏิภาณไหวพริบ เชี่ยวชาญและบุคลิกภาพอย่างอื่น

๘. กำหนดวันสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลเคียนซาจะดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเคียนซา อำเภอเคียนซา จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๙. เกณฑ์การตัดสิน

เกณฑ์การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างได้ ใช้เกณฑ์คะแนนรวมผ่านร้อยละ ๖๐ และในการประกาศผลจะเรียงลำดับจากผู้ได้คะแนนสูงไปหาต่ำตามลำดับ

๑๐. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลเคียนซา จะประกาศรายชื่อผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนเท่ากันจะพิจารณาให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๑. การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้

องค์การบริหารส่วนตำบลเคียนซา จะขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านการเลือกสรรได้เพื่อส่งจ้างและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง เว้นแต่องค์การบริหารส่วนตำบลเคียนซาจะมีการสอบคัดเลือกเพื่อส่งจ้างและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งเดียวกันอีก และได้มีการขึ้นบัญชีผู้สอบผ่านการเลือกสรรไว้ใหม่แล้วให้ถือว่าบัญชีขึ้นไว้ก่อนเป็นอันยกเลิก หากตรวจสอบภายหลังว่าผู้สอบคัดเลือกได้เป็นผู้ขาดคุณสมบัติไม่ตรงตามกำหนด องค์การบริหารส่วนตำบลเคียนซาอาจถอนรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือกไว้

๑๒. เงื่อนไขการแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง

๑๓.๑ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะได้รับการแต่งตั้งตามลำดับที่อยู่ในบัญชีแต่ละตำแหน่งตามตำแหน่งว่างขององค์การบริหารส่วนตำบลเคียนซา โดยความเห็นชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลเคียนซา

๑๓.๒ ถ้าผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรถึงลำดับที่ที่จะได้รับการแต่งตั้งมีคุณวุฒิการศึกษาสูงกว่าที่กำหนดไว้ตามประกาศฯ นี้ จะนำมาเพื่อใช้รองสิทธิใด ๆ เพื่อประโยชน์ของตนเองไม่ได้

๑๓.๓ พนักงานจ้างทั่วไป องค์การบริหารส่วนตำบลเคียนซา จะทำสัญญาจ้างไม่เกิน ๑ ปี โดยได้รับสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุราษฎร์ธานี เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล และจะดำเนินการจัดจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรในตำแหน่งให้เป็นไปตามอัตราว่าง

องค์การบริหารส่วนตำบลเคียนซา ได้ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรในรูปคณะกรรมการ โดยยึดหลักความรู้ความสามารถ ความเสมอภาค ความเป็นธรรม อย่าหลงเชื่อหรือยอมเสียทรัพย์สินให้แก่ บุคคลหรือกลุ่มคนที่อ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ และหากผู้ใดได้รับทราบข่าว ประการใดเกี่ยวกับ การแอบอ้างหรือทุจริต โปรดแจ้งให้องค์การบริหารส่วนตำบลเคียนซา เพื่อจักได้ดำเนินการ ตามกฎหมายต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ลงชื่อ

(นางสาวธัญลักษณ์ จันทรอด)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเคียนซา

ภาคผนวก ก

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเคียนซา

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป
ขององค์การบริหารส่วนตำบลเคียนซา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ลงวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๓

พนักงานจ้างทั่วไป ระยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี

ตำแหน่งประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

๑.๑. ชื่อตำแหน่ง คนงานทั่วไป สังกัด สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
จำนวน ๑ อัตรา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่จัดเก็บขยะ ภายใต้การกำกับตรวจสอบโดยใกล้ชิดหรือตามคำสั่งหรือแบบ
หรือแนวทางปฏิบัติที่มีอยู่อย่างแน่ชัด และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับทำหน้าที่เป็นพนักงานจัดเก็บขยะ ประจํารถขยะหรืองานอื่นใดที่
เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานในหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ไม่จำกัดคุณวุฒิการศึกษา
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี บริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี
๓. ไม่เป็นผู้ประพฤติดีเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
๔. มีสุขภาพแข็งแรง
๕. มีสุขภาพจิตดีต้องไม่เป็นผู้วิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบและไม่ใช่ผู้ติดยาเสพติด
๖. มีระดับบุคลิกภาพและบุคลิกลักษณะเหมาะสมทั้งทางด้านจิตใจอารมณ์ สังคม มีความตั้งใจ
๗. มีระดับบุคลิกภาพและบุคลิกลักษณะเหมาะสมทั้งทางด้านจิตใจ อารมณ์ สังคม มีความตั้งใจ

จะปฏิบัติงาน และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

ค่าตอบแทน

ได้รับค่าอัตราตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๑,๐๐๐.- บาท
รวมเป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท

ระยะเวลาการจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี (ตามกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี)

ภาคผนวก ข

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเคียนซา

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป
ขององค์การบริหารส่วนตำบลเคียนซา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ลงวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๓

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะ (โดยวิธีการสัมภาษณ์) ตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ความรู้	๔๐	โดยวิธีการสัมภาษณ์
๑.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป	๒๐	
๑.๒ ความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับงานที่ปฏิบัติ	๒๐	
๒. ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ	๔๐	โดยวิธีการสัมภาษณ์
๒.๑ ความสามารถต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่	๒๐	
๒.๒ มีความสามารถในการใช้เครื่องมือ และอุปกรณ์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่	๒๐	
๓. คุณสมบัติส่วนบุคคล	๒๐	โดยวิธีการสัมภาษณ์
๓.๑ บุคลิกภาพท่วงท่าวาจา	๕	
๓.๒ ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ	๕	
๓.๓ มนุษยสัมพันธ์	๕	
๓.๔ ทักษะคติ แรงจูงใจ	๕	
รวม	๑๐๐	
