

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลเคียนซา อำเภอกะเปอร์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน
๑. ด้านการสรรหา	๑.๑ การสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ สังกัดกองช่าง จำนวน ๑ อัตรา	ได้ดำเนินการตามกระบวนการและขั้นตอนของการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ และได้แต่งตั้งบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลเคียนซา ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ สังกัดกองช่าง จำนวน ๑ อัตรา ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ คือ นางสาววันวิสา คงพิทักษ์	-
	๑.๒ การสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ภารโรง สังกัดสำนักปลัด จำนวน ๑ อัตรา	ได้ดำเนินการตามกระบวนการและขั้นตอนของการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างทั่วไป และได้แต่งตั้งบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลเคียนซา ตำแหน่ง ภารโรง สังกัดสำนักปลัด จำนวน ๑ อัตรา ตั้งแต่วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๖ คือ นางสาวสุภาพร กว้าง้วน	-

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน
	๑.๓ การคัดเลือกบุคคลเพื่อเลื่อนระดับพนักงานส่วนตำบลประเภทวิชาการให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น	ได้ดำเนินการตามกระบวนการ และขั้นตอนของการ เลื่อนระดับในตำแหน่งที่สูงขึ้น ในตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการ เพื่อเลื่อนระดับและแต่งตั้งบุคคล ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ในเดือนมีนาคม ๒๕๖๖	-
๒. ด้านการส่งเสริมการพัฒนาบุคลากร	๒.๑ ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี และดำเนินการตามแผนฯ ให้สอดคล้องตามความจำเป็นและความต้องการในการพัฒนาบุคลากรในหน่วยงาน	ดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ โดยพิจารณาบุคลากรเข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ในสายงานของแต่ละตำแหน่ง	-
	๒.๒ ดำเนินการประเมินพนักงานส่วนท้องถิ่นตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่งในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ	มีการประเมินพนักงานส่วนตำบลตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อพิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม เสริมสร้างความรู้ในตำแหน่งสายงาน	-
	๒.๓ การดำเนินการพิจารณาส่งพนักงานส่วนตำบลทุกประเภทเข้ารับการอบรมตามสายงาน	มีการส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม ดังนี้ ๑. น.ส.จรินทร์ ประสิทธิ์วัฒน์ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ หลักสูตร “นักทรัพยากรบุคคล รุ่นที่ ๓๑” (วันที่ ๒๘ ม.ค. – ๑๗ ก.พ. ๖๖) ๒. น.ส.สรวรรยา คำคง ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ และนางอารีย์วรรณ นรินทร์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน หลักสูตร การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน พัฒนาชุมชนและการจัดสวัสดิการสังคมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๖	ค่าลงทะเบียน จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ๓,๓๑๘ บาท ค่าลงทะเบียน คนละ ๓,๙๐๐ บาท ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ คนละ ๘๖๐ บาท

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน
๓. ด้านการธำรงรักษาไว้ และ แรงจูงใจ	๓.๑ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทาง ความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่งให้ บุคลากรทราบ	ประชาสัมพันธ์ความก้าวหน้าในสายงาน ให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น พร้อมทั้งให้ คำปรึกษา ตามความรู้ที่ได้รับการ ฝึกอบรมหรือจากตำรา	-
	๓.๒ ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากร ท้องถิ่นแห่งชาติให้ถูกต้อง ครบถ้วน และ เป็นปัจจุบัน	ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลในระบบเป็น ปัจจุบัน	-
	๓.๓ จัดให้มีการพิจารณาความดีความชอบ ตามผลการปฏิบัติราชการอย่างเป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	พิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงาน ส่วนท้องถิ่น ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ เป็นไปตามผลการประเมินการปฏิบัติงาน	-
	๓.๔ ดำเนินการพิจารณาความดีความชอบ การปฏิบัติหน้าที่ราชการ ประจำปี เพื่อยก ย่องชมเชย แก่บุคลากรดีเด่น ด้านการ ปฏิบัติงานและคุณประโยชน์ต่อสาธารณชน	ประกาศรายชื่อพนักงานส่วนท้องถิ่นที่มี ผลการประเมินดีเด่นในรอบการประเมิน ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖	-
๔. ด้านคุณธรรม จริยธรรม และ วินัยข้าราชการ	๔.๑ แจ้งให้บุคลากรในสังกัดรับทราบถึง ประมวลจริยธรรมข้าราชการ และข้อบังคับ องค์การบริหารส่วนตำบลเคียนซาทราบ	ประชาสัมพันธ์ให้พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง รับทราบประมวล จริยธรรมของข้าราชการและข้อบังคับ ขององค์การบริหารส่วนตำบล	-